

**UCHWAŁA NR XX/187/20
RADY MIEJSKIEJ W KARLINIE**

z dnia 28 lutego 2020 r.

w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Karlino”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1571 i 1815) Rada Miejska w Karlinie uchwala, co następuje:

§ 1. Godność Honorowego Obywatela Gminy Karlino nadaje w drodze uchwały Rada Miejska w Karlinie za szczególne zasługi dla Gminy Karlino.

§ 2. Honorowe Obywatelstwo nadają się osobom fizycznym:

- 1) obywatelom polskim niebędącym stałymi mieszkańcami Gminy Karlino,
- 2) obywatelom innych państw.

§ 3. 1. O nadaniu Honorowego Obywatelstwa mogą wnioskować Burmistrz Karlina oraz Przewodniczący stałych Komisji Rady Miejskiej w Karlinie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Karlinie.

2. Wniosek o nadanie Honorowego Obywatelstwa powinien zawierać szczegółową charakterystykę kandydata oraz opis szczególnych zasług dla Gminy Karlino uzasadniający nadanie tej godności.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dokumentem stwierdzającym nadanie Honorowego Obywatela jest „Dyplom Honorowego Obywatela Gminy Karlino”.

2. Wzór dyplomu, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Wręczenie „Dyplomu Honorowego Obywatela Gminy Karlino” odbywa się w sposób uroczysty na sesji Rady Miejskiej w Karlinie lub w trakcie uroczystego spotkania okolicznościowego zorganizowanego przez Gminę Karlino.

2. Wręczenia Dyplomu dokonują Przewodniczący Rady Miejskiej w Karlinie oraz Burmistrz Karlina.

§ 6. 1. Nazwisko osoby, której nadano Honorowe Obywatelstwo Gminy Karlino wpisuje się do Księgi Honorowego Obywatela Gminy Karlino.

2. Księgę, o której mowa w ust. 1, prowadzi Biuro Rady Miejskiej w Karlinie.

3. Wzór zapisu Księgi, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. Tracą moc uchwała Nr VII/52/03 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie zasad i trybu nadawania Honorowego Obywatelstwa Gminy Karlino oraz uchwała Nr XXVIII/211/04 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie zasad i trybu nadawania Honorowego Obywatelstwa Karlina.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

Beata Kiepuszewska
Beata Kiepuszewska

**WNIOSEK O NADANIE TYTUŁU
„HONOROWEGO OBYWATELA GMINY KARLINO”**

1. Nazwisko i imię kandydata:

.....

2. Data urodzenia i miejsce urodzenia:

.....

3. Dokładny adres zamieszkania:

.....

4. Charakterystyka kandydata:

.....

.....

.....

.....

5. Uzasadnienie wniosku, opis zasług kandydata z wyszczególnieniem dziedziny, tematyki i zakresu działania:

.....

.....

.....

.....

6. Dane wnioskodawcy:

.....

.....

(nazwisko i imię)

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....
(data i czytelny podpis zgłaszającego kandydata lub podmiotu)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Karlina z siedzibą – Urząd Miejski w Karlinie ul. Plac Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Plac Jana Pawła II 6, 78-230 Karlino,
- 2) telefonicznie 94 311 72 73,
- 3) fax 94 311 74 10,
- 4) przez adres email: um@karlino.pl

2. Inspektor ochrony danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez adres email: iod@karlinio.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) przyjęcia zgłoszenia nadania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Karlino”
- 2) rozpatrzenie zgłoszenia;
- 3) nadania tytułu;
- 4) prowadzenia rejestru osób, którym nadano tytuł;
- 5) archiwizacji sprawy a następnie zniszczenie dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym), w związku z:

- 1) uchwałą Rady Miejskiej w Karlinie w sprawie ustanowienia tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Karlino”;
- 2) obowiązek prawny wynikający z art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

4. Okres przechowywania danych osobowych:

W związku z procedurą przyznawania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Karlino” dane będą przetwarzane przez czas rozpatrywania wniosku, a następnie w związku z obowiązkiem archiwizowania Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przechowywane wiecznie. Najpierw będą one przechowywane w naszym archiwum zakładowym, a po 25 latach będą przekazane do archiwum państwowego.

5. Odbiorcy danych:

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego:

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji:

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

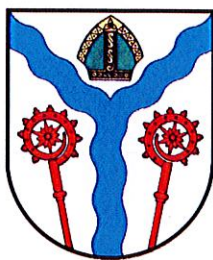
8. Prawo wniesienia skargi do organu:

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych:

W celu rozpatrzenia wniosku i nadania tytułu podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowodować może brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

KARLINO



**NADANIE PRAW MIEJSKICH
1385 ROK**

**RADA MIEJSKA W KARLINIE I BURMISTRZ KARLINA
NADAJĄ**

Pani / Panu

„HONOROWE OBYWATELSTWO GMINY KARLINO”

BURMISTRZ KARLINA

.....

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W KARLINIE**

.....

Karlino, dnia

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XX/187/20
Rady Miejski w Karliniu
z dnia 28 lutego 2020 r.

K S I Ę G A

HONOROWYCH OBYWATELI GMINY KARLINO

Lp.	Imię i nazwisko, imię ojca, data urodzenia	Data nadania	Adres zamieszkania