

**Uchwała Nr XXXIX/349/17
Rady Miejskiej w Karlinie
z dnia 28 grudnia 2017 roku**

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018

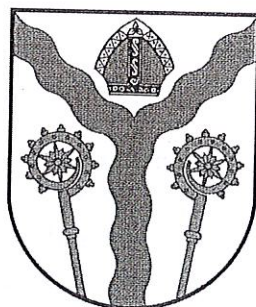
Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487) Rada Miejska w Karlinie uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**
Beata Klepuszewska

Załącznik
do uchwały XXXIX/349/17
Rady Miejskiej w Karlinie
z dnia 28 grudnia 2017 r.



Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018

KARLINO 2017

WSTĘP

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zwaną dalej „ustawą”, prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań następuje poprzez coroczne uchwalanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Karlino na dany rok kalendarzowy.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018 jest kontynuacją zadań realizowanych przez Gminę Karlino od wielu lat. Wytycza on główne kierunki działań, określa zamierzone cele oraz stanowi wykaz działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2018 roku.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Krajowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2016-2020, Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020, Rekomendacjami Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych rok 2018 oraz wytycznych wynikających z przygotowanej w listopadzie 2017 r. „Diagnozy Problemów Społecznych w przedmiocie uzależnień na terenie gminy Karlino”. Wnioski i rekomendacje wynikające z powyższych, zostały przeanalizowane i uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Alkoholizmowi na rok 2018.

Realizacja zadań wymienionych w niniejszym Programie koncentruje się wokół profilaktyki prozdrowotnej, edukacyjnej, informacyjnej, wychowawczej oraz szeregu działań pomocowych dla osób uzależnionych, współuzależnionych członków rodzin, a w szczególności dzieci i młodzieży szkolnej.

Przy konstruowaniu Programu na 2018 rok, prócz rekomendacji i wytycznych wynikających ww. Programów, uwzględniono również własne doświadczenia z lat ubiegłych, z których jednoznacznie wynika, że oprócz konkretnych działań nakierowanych na pomoc dorosłym osobom z problemem alkoholowym, należy dużo uwagi poświęcić na profilaktykę skierowaną do młodszej grupy odbiorców, tj. dzieci i młodzieży jako grupy najbardziej narażonej na ryzyko wynikające ze spożywania alkoholu. Dlatego też, w programie ujęto zwiększenie działań związanych z zapewnieniem właściwej socjoterapii dzieci i młodzieży szkolnej, to znaczy socjoterapii, o której mowa w Rekomendacjach PARPY na rok 2018. Socjoterapią dzieci i młodzieży w gminie Karlino zajmują się przede wszystkim placówki wsparcia dziennego, wychodzące ze swoją ofertą do dzieci i młodzieży:

- 1) z zaburzeniami zachowania utrudniającymi funkcjonowanie społeczne i realizację zadań rozwojowych (np. wynikających z obowiązku szkolnego),
- 2) wychowujących się w warunkach niekorzystnych dla ich rozwoju psychofizycznego,
- 3) którym rodzice nie mogą zapewnić właściwej opieki wychowawczej.

Należy tu wyjaśnić, że celem zajęć socjoterapeutycznych jest korygowanie funkcjonowania dzieci i eliminowanie zaburzeń zachowania oraz wspieranie dzieci w radzeniu sobie w trudnych sytuacjach życiowych, a także pomoc w przywracaniu prawidłowej funkcji rodziny poprzez wspomaganie rodziców w rozwiązywaniu ich problemów osobistych oraz wychowawczych z dziećmi.

W Gminnym Programie Przeciwdziałania Alkoholizmowi na rok 2018 zaplanowano wiele innych zadań, w tym prowadzenie na terenie szkół i placówek opiekuńczo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz realizację warsztatów i programów profilaktycznych skierowanych do rodziców, nauczycieli i pedagogów.

Jak co roku, na bieżąco będą prowadzone działania edukacyjne z wykorzystaniem materiałów edukacyjnych (broszury, ulotki profilaktycznych z profilaktycznymi treściami edukacyjnymi dotyczącymi problematyki alkoholowej) do określonych grup adresatów – młodzieży, sprzedawców, pracowników służby zdrowia, nauczycieli, rodziców, policjantów, klientów Punktów Konsultacyjnego.

Szczegółowe zadania oraz koszt poszczególnych zadań zawarte zostały w Preliminarzu kosztów realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi na rok 2018.

I. Źródło finansowania Programu

Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowią dochody gminy z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18² ustawy.

II. Podmioty współpracujące przy realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

1. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
3. Karliński Ośrodek Kultury,
4. Zakład Oświaty,
5. dyrektorzy szkół gminnych,
6. Komisariat Policji,
7. Straż Miejska,
8. Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkohol, u,
9. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
10. Zespół Interdyscyplinarny,
11. kuratorzy społeczni i zawodowi,
12. Prokuratura,
13. organizacje pozarządowe i kościelne.

III. Cele szczegółowe i zadania Programu

1. Cele strategiczne programu:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,

2. Zmniejszenie skali problemów aktualnie występujących,
3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Cele operacyjne programu:

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych,
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców gminy oraz instytucji w sytuacjach związanych ze spożywaniem alkoholu,
3. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży,
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności do terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Zakres zadań programu

Do podstawowych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych na rok 2018 w szczególności należy:

1. Utrzymanie przynajmniej na dotychczasowym poziomie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych członków rodzin,
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych,
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy.

IV. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadanie 1

Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin:

Realizacja tego zadania polega na finansowaniu:

1) działalności Filii Punktu Konsultacyjnego dla osób Uzależnionych i członków ich rodzin, a w szczególności:

- a) prowadzenie poradnictwa indywidualnego w zakresie pomocy osobom uzależnionym od alkoholu,
- b) motywowanie osób do podjęcia leczenia odwykowego oraz informowanie o możliwości podjęcia terapii,
- c) prowadzenie pracy edukacyjnej w zakresie poprawienia funkcjonowania społecznego i rodzinnego osób uzależnionych od alkoholu,
- d) prowadzenie pracy edukacyjnej i wspierającej dla osób współuzależnionych,
- f) upowszechnianie materiałów informacyjnych o chorobie alkoholowej i innych uzależnieniach współistniejących,
- g) stała współpraca z Policją, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Sądem – Wydziałem Rodzinnym i Nieletnich oraz szkołami w celu podnoszenia skuteczności podejmowanych działań;

2) refundacji kosztów leczenia osób uzależnionych od alkoholu po zakończeniu leczenia podstawowego.

Zadania realizowane będą systematycznie w ciągu całego roku bądź według aktualnych potrzeb.

Zadanie 2

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Pomoc ofiarom przemocy w rodzinie poprzez:

1. Dofinansowanie działań i programów związanych z opieką psychologiczną i prawną dla rodzin dotkniętych problemem przemocy realizowanych przez inne podmioty, kościoł i inne związki wyznaniowe, instytucje, organizacje pozarządowe i stowarzyszenia,
2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy poprzez współpracę z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Policją, służbą zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej,

3. Opracowanie materiałów informacyjnych o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej,
4. Dofinansowanie działalności świetlic środowiskowych zapewniających dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, bezpiecznych warunków do zabawy, nauki i rozwoju,
5. Dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej,
6. Dofinansowanie innych alternatywnych form spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży w ramach minimalizowania krzywd fizycznych i psychicznych jakich doznają w domach rodzinnych.

Zadanie 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej pośrednio i bezpośrednio do dzieci i młodzieży:

1. Realizowanie na terenie szkół i świetlic programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne,
2. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, którego celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do go do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych,
3. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (kluby dyskusyjne, gazetki, konkursy),
4. Promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia,
5. Organizacja i finansowanie imprez dla młodzieży jako promocja zabawy bez środków psychoaktywnych (koncerty, zawody sportowe itp.),
6. Dofinansowanie psychoprofilaktycznych programów połączonych z aktywnością sportową realizowanych w godzinach popołudniowych w szkołach i świetlicach szkolnych,
7. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności do napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia,
8. Zakup profesjonalnych programów profilaktycznych, zakup prenumeraty pism, periodyków oraz literatury fachowej,
9. Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych obozów dla dzieci i młodzieży.

Zadanie 4

Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez:

- bieżącą współpracę ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zadanie 5

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Koordinacja działań dotyczących przestrzegania przepisów określonych w art.13¹ i 15 ustawy we współpracy z Policją.

V. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadania Komisji:

1. Opiniowanie decyzji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu, w zakresie zgodności z obowiązującymi uchwałami rady miejskiej w zakresie usytuowania punktu handlowego i ich ilości,
2. Przeprowadzanie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży alkoholu w placówkach handlowych,
3. Podejmowanie działań zmierzających do poddawania leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu - postępowanie wnioskowe,
4. Kierowanie osób uzależnionych na badanie psychologiczne prowadzone przez biegłego psychologa i biegłego psychiatrę w celu wydania opinii co do faktycznego wystąpienia uzależnienia,
5. Przygotowanie wniosków do sądu o zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu osób odmawiających dobrowolnego podjęcia leczenia,
6. Przeprowadzanie rozmów motywacyjno-interwencyjnych z osobami, u których występuje problem uzależnienia alkoholowego,
7. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień od alkoholu, pomocy psychospołecznej i prawnej,
8. Wypracowanie standardów i zasad dla realizowania programów profilaktycznych,
9. Wprowadzanie nowych programów profilaktycznych, opracowań autorskich i pilotażowych, zakup i prenumerata pism, periodyków oraz literatury fachowej,
10. Podnoszenie wiedzy i kwalifikacji poprzez uczestnictwo w kursach, szkoleniach i warsztatach obejmujących obszar uzależnień.

Zadania Przewodniczącego Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

1. Opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz preliminarza finansowego w celu realizacji zadań określonych w tym programie,
2. Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi w sektorze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień alkoholowych,
3. Udział w konferencjach, posiedzeniach, naradach i szkoleniach organizowanych przez Konsultanta Regionalnego ds. Lecznictwa Odwykowego Województwa Zachodniopomorskiego lub przez Pełnomocnika Wojewody Zachodniopomorskiego oraz przez Fundację ETOH – Ośrodek Edukacji Profilaktyki Rehabilitacji w Koszalinie,

4. Diagnozowanie problemów i rozpoznawanie rynku uzależnień i problemów alkoholowych.

Zasady wynagradzania członków Miejsko - Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlinie.

1. Ustala się wynagrodzenie (brutto) za udział w posiedzeniu Komisji w wysokości:
 - 1) dla przewodniczącego komisji – 250 zł miesięcznie,
 - 2) dla członków komisji - 195 zł miesięcznie,
 - 3) dla członka protokolanta – 220 zł miesięcznie.
2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji (średnio 1 raz w miesiącu) oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlowych (raz na kwartał) przysługuje za posiedzenie i kontrolę przeprowadzone poza godzinami pracy.
3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu wypłacane jest na podstawie listy obecności, podpisanej przez przewodniczącego komisji.
4. Wynagrodzenie za przeprowadzoną kontrolę punktów sprzedaży alkoholu wypłacane jest w wysokości 90 zł (bez względu na ilość skontrolowanych punktów, jednak nie mniej niż 3 punkty handlowe), na podstawie protokołu pokontrolnego, podpisanego przez osoby uczestniczące w kontroli.
5. Wynagrodzenie za stały dyżur w Filii Punktu Konsultacyjnego wypłacane jest w wysokości 90 zł. Dyżur pełniony jest zgodnie z harmonogramem dyżurów. Pełnienie dyżuru w Filii PK odnotowuje się w rejestrze dyżurów.
6. Członkowi Komisji delegowanemu na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego odbywające się poza godzinami jego pracy przysługuje wynagrodzenie jak za dyżur w Filii Punktu Konsultacyjnego.

VI. MONITORING I EWALUACJA

Koordinację Programu powierza się przewodniczącemu Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlinie.

Monitoring Programu prowadzony będzie na podstawie:

- wymiany informacji między instytucjami, organizacjami i wszelkimi podmiotami odpowiedzialnymi i realizującymi politykę związaną z przeciwdziałaniem alkoholizmowi na terenie gminy,
- analizy danych na temat problemu alkoholowego w gminie,
- ankiet i sprawozdań z realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje przewodniczący Miejsko - Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i przedstawi je Burmistrzowi Karlina do końca I kwartału 2019 r.

Burmistrz, po zatwierdzeniu sprawozdania, przedstawi je Radzie Miejskiej w Karlinie.

L.p.	Paragraf	Grupa wydatków	Kwota (w złotych)	Kwota w paragrafie (w złotych)
1.	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury: Działalność świetlic w KOK i wiejskich, w okresie ferii: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zimowych ▪ letnich ▪ imprezy okazjonalne dla dzieci - Dzień Dziecka ▪ spotkanie z Mikołajem (w świetlicach wiejskich) ▪ program edukacyjny (badanie trzeźwości kierowców) pn. „Mandarynka czy cytryna” 	4.000 8.000 4.000 2.700 300	19.000
2.	2490	Dotacja podmiotowa dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Dotacja dla Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnień w Stanominie	4.000	4.000
3.	2580	Dotacja podm. z budżetu dla jednostek niezaliczonych do sektora finansów publicznych: Dotacja dla Stowarzyszenia SOS (Placówki Wsparcia Dziennego) z przeznaczeniem na dofinansowanie zajęć i programów socjoterapeutycznych	50.000	50.000
4.	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dotacja dla szkolnego stowarzyszenia sportowego MLUKS 	4.000	4.000
5.	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne.	3.050	3.050
6.	4170	Wynagrodzenia bezosobowe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Posiedzenia komisji ▪ Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych ▪ Dyżury w filii Punktu Konsultacyjnego ▪ Wynagrodzenie koordynatora -umowa zlecenie ▪ Oddelegowanie członka Komisji do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym poza godzinami pracy służbowej 	22.200 1.600 1.920 16800 1.440	43.960
7.	4210	Zakup materiałów i wyposażenia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizacja spotkania spotkań integracyjnych (w tym spotkania choinkowego) dla dzieci z rodzin o niskich dochodach, z rodzin dysfunkcyjnych i niewydolnych wychowawczo - MGOPS ▪ Fundusz gospodarczy komisji – zakupy bieżące ▪ Spotkanie wigilijne dla uczestników zajęć socjoterapeutycznych ▪ Prenumerata czasopism, zakup materiałów profilaktycznych ▪ Materiały biurowe na potrzeby Punktu Konsultacyjnego ▪ Inne nie wymienione (zakup nagród na konkursy – Przedszkole, szkoły) 	5.000 200 150 600 200 800	6.950

8.	4300	Zakup usług pozostałych: <ul style="list-style-type: none">▪ Leczenie: opieka poszpitalna uzależnionych 1.900▪ Zakład Oświaty - organizacja wypoczynku letniego (obozu lub kolonii dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo, dotkniętych lub zagrożonych problemem alkoholowym 12.000▪ Szkolenie członków Komisji 2.000▪ Usługa psychoterapeuty w Punkcie Konsultacyjnym 7.700▪ Opinie biegłych sądowych, koszty sądowe 4.440		
9.		RAZEM	159.000	159.000