

**UCHWAŁA NR XXII/177/16  
RADY MIEJSKIEJ W KARLINIE**

z dnia 24 czerwca 2016 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), Rada Miejska w Karlinie, po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie, uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.

§ 3. Traci moc uchwała XLI/448/13 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 sierpnia 2016 r.



PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
*BK*  
Beata Klepuszewska

Załącznik do Uchwały Nr XXII/177/16

Rady Miejskiej w Karlinie

z dnia 24 czerwca 2016 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karlino.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
- 2) **jednostce wywozowej** - należy przez to rozumieć:
  - a) przedsiębiorcę posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Burmistrza Karlina na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
  - b) przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Karlina;
- 3) **odpadach wielkogabarytowych** - rozumie się przez to odpady komunalne charakteryzujący się tym, że ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w typowych workach lub pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 4) **odpadach zmieszanych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu, jak również odpady pozostałe po segregacji, tj. odpady komunalne, pozostałe po wysortowaniu odpadów wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 5 i art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
- 5) **opakowaniach wielomateriałowych** – rozumie się przez to opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;

### **Rozdział II**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku poprzez:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym regulaminie, w terminach wyznaczonych harmonogramem udostępnionym na stronie internetowej [www.karlino.pl](http://www.karlino.pl) oraz tablicach ogłoszeń.
- 2) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym,
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów:
  - a) papieru i tektury,
  - b) tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metalu,
  - c) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,
  - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,

- e) powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon.
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego poprzez gromadzenie w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, a w przypadku braku możliwości takiego gromadzenia usunięcie z nieruchomości.

2. Na terenach użyteczności publicznej należących do gminy przekazanych przez gminę w użyczenie, w zarząd bądź w dzierżawę obowiązki utrzymania czystości i porządku w zakresie uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, zbierania i pozbycia się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, należą do podmiotów, którym gmina przekazała w użyczenie, zarząd lub dzierżawę daną nieruchomość.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami powinno odbywać się wyłącznie na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w szczególności takie ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy oraz pod warunkiem nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział III**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczenia oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**§ 5. 1.** Ustala się następujące rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Karlino:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 110 litrów (l);
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 140 l;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 6) metalowe kontenery na odpady o pojemnościach 1,5 m<sup>3</sup> – 15 m<sup>3</sup>;
- 7) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu (tworzywa sztuczne, makulatura i szkło) selektywnie zbieranego o pojemności 1,5 m<sup>3</sup>;
- 8) kosze uliczne o pojemności 35-100 l;
- 9) worki o pojemności co najmniej 60 litrów wykonane z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, według norm zatwierdzonych przez Polski Komitet Normalizacyjny dla worków do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 10) kompostowniki o pojemności od 10 m<sup>3</sup>.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-5, powinny być zamykane oraz wykonane z ocynkowanej blachy stalowej lub z tworzyw sztucznych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej oraz przystosowane do opróżniania przez specjalistyczne pojazdy.

3. Pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów oznaczone są kolorami:

- a) zielonym – z przeznaczeniem do gromadzenia szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła;

- b) niebieskim – z przeznaczeniem do gromadzenia papieru i tektury;
- c) żółtym – z przeznaczeniem do gromadzenia tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali.

**§ 6.** Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów na terenie nieruchomości:

- 1) dla zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej – 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej - na każde 30 osób korzystających z pojemników – w rozmiarze 1100 l;
- 3) które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą, dla każdej części – w rozmiarze 110 l;
- 4) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 5) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 6) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt;
- 8) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, na każdym 10 pracowników - w rozmiarze 110 l;
- 10) dla hoteli, pensjonatów - 20 l na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l;
- 11) dla ogrodów działkowych - 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 l poza tym okresem;
- 12) dla pozostałych budynków użyteczności publicznej – 10 l na każdego pracownika;
- 13) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o minimalnej pojemności 110 l.
- 14) dla pozostałych nieruchomości niezamieszkałych - 20 l na osobę, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l lub worek o pojemności 60 l na każdą nieruchomość.

**§ 7.** Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów selektywnych na terenie nieruchomości:

- 1) dla odpadów ulegających biodegradacji o pojemności:
  - a) 110 l dla zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej;
  - b) 1100 l dla zabudowy wielokomunalnej;
- 2) dla odpadów zielonych - worki w kolorze czarnym o minimalnej pojemności 60 l.
- 3) dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych – worki o minimalnej pojemności 60 l oraz kontenery o minimalnej poj. 1,5 m<sup>3</sup>.

**§ 8.** Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów selektywnych dla nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności – 110 l;
- 2) worki o minimalnej pojemności – 60 l.

**§ 9.** Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości, zarządców dróg lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne.

**§ 10.** Pojemniki oraz kontenery na odpady powinny być wyposażone w klapy do ich zamykania oraz winny być ustawione w miejscach niestanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców oraz użytkowników dróg.

**§ 11. 1.** Kosze uliczne powinny być usytuowane w ciągu dróg o dużym natężeniu ruchu pieszego.

2. Na przystankach komunikacji miejskiej kosze powinny być zlokalizowane pod wiatą, a jeśli nie ma takiej możliwości to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

**§ 12.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymywanie we właściwym stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych poprzez:

- 1) gromadzenie określonych rodzajów odpadów wyłącznie w urządzeniach przeznaczonych do danego rodzaju odpadów, oznaczonych odpowiednim kolorem i opisem;
- 2) gromadzenie odpadów w urządzeniach w ilości niepowodującej ich wypadania i przeciążania;
- 3) ich mycie i dezynfekcję;
- 4) zamykanie urządzeń wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed przedostawaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

#### **Rozdział IV**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 13. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich urządzeniach, a następnie odebranie ich przez jednostkę wywozową.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić urządzeniach przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp.

4. Na terenie nieruchomości wypełnione pojemniki, kontenery lub worki na odpady należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej przy wejście, a gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem, w sposób, który nie utrudnia komunikacji pieszych i samochodów.

**§ 14. 1.** Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metalu oraz szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła z terenów nieruchomości zamieszkałych - co najmniej 1 raz w tygodniu,
- 2) papieru i tektury, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metalu oraz szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła z nieruchomości niezamieszkałych – co najmniej 1 raz w miesiącu,
- 3) odpadów ulegających biodegradacji:
  - a) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
  - c) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie,
- 4) odpadów zielonych:
  - a) choinki – raz w roku, w miesiącu styczniu,
  - b) pozostałych odpadów zielonych – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w miesiącach marzec - listopad,
- 5) odpadów niebezpiecznych, chemikaliów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon – minimum 3 razy do roku w miesiącach marzec, lipiec i listopad podczas zbiórki mobilnej,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków – każdorazowo według potrzeb,
- 7) odpadów zmieszanych:
  - a) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,

- c) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, a w przypadku placówek świadczących usługi gastronomiczne – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
- 8) z koszy ulicznych oraz z parków - co najmniej 1 raz w tygodniu,
- 9) z koszy z przystanków - co najmniej 2 razy w miesiącu,
- 10) odpadów komunalnych z cmentarzy - według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania na powierzchnię terenu oraz zagniwania nagromadzonych w nich ścieków - jednak nie mniej niż raz na dwa miesiące.

3. Zbiorniki oczyszczalni przydomowych winny być opróżnianie z osadów ściekowych z częstotliwością określoną w instrukcji ich eksploatacji.

**§ 15.** 1. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpadów zmieszanych – należy je umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych znajdujących się na terenie nieruchomości;
- 2) papier i tektura – odpady należy składać do ogólnodostępnych pojemników w kolorze niebieskim,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – odpady należy składać do ogólnodostępnych pojemników w kolorze żółtym,
- 4) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – odpady należy składać do ogólnodostępnych pojemników w kolorze zielonym,
- 5) odpady zielone – należy gromadzić w workach w kolorze czarnym i składować w wyznaczonych miejscach, których adresy zostaną podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 6) odpady ulegające biodegradacji – należy umieszczać je w pojemniku oznaczonym napisem BIOODPADY, w który właściciel zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość;
- 7) przeterminowanych leków – należy je przekazać do pojemników znajdujących się w punktach zbiórki zlokalizowanych na terenie Gminy Karlino w godzinach ich otwarcia, których adresy zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 8) zużytych baterii i akumulatorów - należy je przekazywać do pojemników znajdujących się w punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie Gminy Karlino w godzinach ich otwarcia, których adresy zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 9) odpadów niebezpiecznych i chemikaliów - należy dostarczyć je we wskazane miejsca, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty tak, aby umożliwić do nich dostęp osób trzecich;
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – należy dostarczyć je we wskazane miejsca, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – należy dostarczyć je we wskazane miejsca, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 12) zużytych opon – należy dostarczyć je we wskazane miejsca, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych – należy gromadzić je w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazywać jednostce wywozowej, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym w Urzędzie Miejskim w Karliniu pod nr tel. 94 311 95 15, jednakże w ilości nieprzekraczającej 75 kg rocznie na gospodarstwo domowe.

2. Pojemniki, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 2-4 ustawione są w ogólnodostępnych punktach na terenie Gminy Karlino, których adresy zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach.

4. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

- a) papier i tektura – należy gromadzić w pojemnikach lub workach w kolorze niebieskim,
- b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – należy gromadzić w pojemnikach lub workach w kolorze żółtym,
- c) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – należy gromadzić w pojemnikach lub workach w kolorze zielonym,
- d) odpady ulegające biodegradacji – należy gromadzić w pojemnikach lub workach oznaczonych napisem BIODPADY.

## **Rozdział V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 16. Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem perspektywy 2018 – 2023, przyjętego uchwałą Nr XVI/218/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r.:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów:  
–w 2020 r. nie więcej niż 35%,  
masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.
- 2) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do maks. 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.
- 3) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu odpadów (papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło) z gospodarstw domowych oraz odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów powstających w gospodarstwach domowych na poziomie min. 50% ich masy do 2020 r.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe obowiązane są do:

- 1) utrzymywania tych zwierząt w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach, w tym hałasu, nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów itp.;
- 2) zabezpieczenia nieruchomości, na których utrzymywane są zwierzęta, a także lokali, w których zwierzęta przebywają, w sposób uniemożliwiający niekontrolowane wydostanie się zwierzęcia na tereny przeznaczone do wspólnego użytku;
- 3) zapewnienia właściwej opieki nad zwierzętami w celu niedopuszczenia do zagrożeń życia, zniszczeń i zanieczyszczeń terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 4) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.;

§ 18. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, jeśli utrzymywane zwierzę może stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

§ 19. 1. Na tereny przeznaczone do wspólnego użytku psy należy wyprowadzać na uwięzi, a psy uznane za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – także w kagańcu.

2. Wymóg wyprowadzania psa na smyczy nie dotyczy psów znajdujących się na terenach prywatnych, ogrodzonych, pod warunkiem, że ogrodzenie uniemożliwia samowolne wydostanie się zwierzęcia.

## **Rozdział VII**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 20. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, przeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne, wielorodzinne, a także na terenach przemysłowych i ogrodach działkowych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, jeśli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz pod następującymi warunkami:

- 1) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń, właściwych dla danego gatunku zwierząt,
- 2) zapewnienia odpowiednich budowli i urządzeń do gromadzenia i usuwania wytwarzanych przez zwierzęta gospodarskie odpadów i nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób niepowodujący zanieczyszczeń terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych.

### **Rozdział VIII**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.**

**§ 21.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) budynki wielorodzinne,
- 2) obiekty użyteczności publicznej i obsługi ludności, obiekty gospodarcze, budynki zamieszkania zbiorowego oraz budynki wielolokalowe;
- 3) zabudowane miejsca na pojemniki i kontenery służące do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 4) pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich;
- 5) targowiska miejskie;
- 6) szalety publiczne.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji każdego roku w dniach od 1 października do 30 października.

**§ 22.** W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Rada Miejska, w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi uchwałą obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

### **Rozdział IX**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 23.** Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Karlino należy zgłaszać do Straży Miejskiej w Karlinie, do pracownika Urzędu Miejskiego w Karlinie Referat Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska.