

**UCHWAŁA NR XVIII/167/12  
RADY MIEJSKIEJ W KARLINIE**

z dnia 31 stycznia 2012 r.

**w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) Rada Miejska w Karlinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się:

1) regulamin dla targowisk miejskich, położonych w Karlinie przy :

a) ul. Traugutta na działkach nr 177/1, 179/7, 163/2 obręb 004 m. Karlino,

b) ul. Parkowej na działce 137/3

- stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;

2) regulamin dla targowiska okresowego, położonego w Karlinie przy ul. Parkowej na działce nr 142/8 (parking przed cmentarzem komunalnym), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr X/92/07 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 25 maja 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowisk (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 80, poz. 1275).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Karlinie.



Przewodniczący Rady Miejskiej

*Piotr Gwóźdź*

## **REGULAMIN TARGOWISK MIEJSKICH PRZY ULICY TRAUGUTTA I PARKOWEJ W KARLINIE**

### **Rozdział 1. Podstanowienia ogólne**

§ 1. Targowiskami w rozumieniu niniejszego regulaminu są :

- 1) teren przy ul. Traugutta (działki nr 177/1, 179/7, 163/2 – obręb 004)
- 2) parking przy ul. Parkowej w Karlinie
  - przeznaczone do handlu z pawilonów, namiotów, straganów, stoisk, przyczep, pojazdów samochodowych, koszy z ręki itp.

§ 2. Targowiska są prowadzone i zarządzane w imieniu Gminy przez podmiot wyłoniony w drodze odpowiedniej procedury, zwany w dalszej części regulaminu „prowadzącym targowisko”.

§ 3. 1. Targowisko przy ul. Traugutta (nr dział. 177/1, 179/7, 163/2 – obręb 004) jest czynne codziennie od poniedziałku do soboty, w godzinach 6:00 – 17:00.

2. Targowisko przy ul. Parkowej ( parking ) jest czynne w soboty w godz. 6:00 – 17:00.

3. Informację o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowisk, prowadzący targowiska uwidoczni w czytelny sposób na tablicach ogłoszeń.

4. Targowiska, o których mowa w § 1, zwane są w dalszej części regulaminu „targowiskiem”.

### **Rozdział 2. Warunki uczestnictwa w targach**

§ 5. 1. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne oraz podmioty nieposiadające osobowości prawnej.

2. Osoby zagraniczne i cudzoziemcy, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz.U. z 2010 r. Nr 120,poz. 1447 z późn. zm.) .

3. Osoby wymienione w ust. 1 mogą sprzedawać swoje towary na targowisku pod warunkiem uiszczenia opłaty targowej.

§ 6. Osoby prowadzące działalność w stałych obiektach handlowych, znajdujących się na targowisku zobowiązane są do zawarcia stosownych umów najmu gruntu z właścicielem targowiska, a także uiszczenia w terminie czynszu oraz podatku od nieruchomości.

### **Rozdział 3. Miejsca sprzedaży**

§ 7. 1. Miejsca do sprzedaży poszczególnych grup towarów, ustawianie straganów, ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętów na targowisku, miejsca postoju pojazdów oraz kierunek ruchu pojazdów na targowiskach wyznacza prowadzący targowisko poprzez wydawanie ustnych lub pisemnych poleceń.

2. Miejsca winny być wyznaczone w sposób gwarantujący ruch komunikacyjny oraz dostępność do wszystkich stoisk i straganów.

3. Towary powinny być wystawione do sprzedaży tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich obiektów, z których prowadzona jest sprzedaż.

## **Rozdział 4.**

### **Towary dopuszczone do sprzedaży na targowisku**

§ 8. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary niewyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów oraz pod warunkiem, że ich sprzedaż na targowisku nie narusza powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Sprzedaż towarów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed wpływem temperatury i nasłonecznienia może być prowadzona wyłącznie za pomocą specjalistycznych środków transportu.

§ 10. 1. Na targowisku nie mogą być sprzedawane:

- 1) nafta, benzyna, spirytus skażony (denaturat), trucizna, środki lecznicze z wyjątkiem ziół oraz substancje odurzające,
- 2) broń, amunicja, materiały wybuchowe i pirotechniczne,
- 3) napoje alkoholowe,
- 4) towary pochodzące z przestępstwa lub co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że pochodzą z kradzieży,
- 5) inne towary, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzedawany towar jest szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, prowadzący targowisko lub uprawnieni do kontroli pracownicy Urzędu Miejskiego w Karlinie powiadamiają o tym fakcie właściwe organy, m. in. Policję, Państwowego Inspektora Sanitarnego, Państwową Inspekcję Handlową, w celu wstrzymania sprzedaży.

## **Rozdział 5.**

### **Przepisy porządkowe**

§ 11. Prowadzący targowisko jest zobowiązany do:

- 1) utrzymywania w należyтым stanie tablic informacyjnych i umieszczania na nich aktualnych dokumentów:
  - a) regulaminu targowiska,
  - b) uchwały Rady Miejskiej w Karlinie w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, wyciągów z obowiązujących przepisów prawa,
  - c) innych aktualnych informacji.
- 2) czuwania nad przestrzeganiem regulaminu i wydawania poleceń w celu usunięcia uchybień.

§ 12. 1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku obowiązane są do przestrzegania regulaminu oraz przepisów przeciwpożarowych, sanitarno – epidemiologicznych, porządkowych, dotyczących ochrony środowiska oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Sprzedawcy mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości w miejscu, w którym prowadzona jest sprzedaż.

3. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlowe powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte we własnym zakresie przez sprzedającego.

§ 13. Sprzedawcy obowiązani są do:

- 1) umieszczania na towarach wystawionych do sprzedaży cen lub wywieszania cenników, informowania w sposób nie budzący wątpliwości o nazwie towaru, producencie towaru i jego adresie oraz umieszczenia innych oznaczeń i informacji wymaganych na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) używania do ważenia i mierzenia towarów wyłącznie jednostek miar powszechnie obowiązujących w obrocie towarowym; narzędzia pomiarowe używane na terenie targowiska powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub używane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
- 3) okazywania na każde żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności handlowej oraz zajmowania miejsca handlowego.
- 4) pawilon, stragan, pojazd lub inny obiekt przeznaczony do prowadzenia handlu powinien być oznaczony nazwą lub imieniem i nazwiskiem oraz adresem sprzedawcy.

**Rozdział 6.**  
**Opłaty za prowadzenie sprzedaży na targowisku**

§ 14. 1. Osoby prowadzące sprzedaż na terenie targowiska obowiązane są do uiszczenia opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży (opłata dzienna) według stawek ustalonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Karlinie.

2. Opłatę targową w obowiązujących wysokościach pobiera inkasent wyznaczony w uchwale Rady Miejskiej w Karlinie.

3. Dowód uiszczenia dziennej opłaty targowej (kwit) handlujący obowiązany jest posiadać do chwili opuszczenia placu targowego i okazywać go na żądanie prowadzącego targowisko lub organów kontrolnych.

4. Niedopuszczalne jest odstępowanie pokwitowania opłaty osobom trzecim.

5. Wysokość opłat, o których mowa w ust.1, będzie uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 15. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień Regulaminu i ich egzekwowaniu prowadzący targowisko ma prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb publicznych, policyjno – porządkowych, w tym Straży Miejskiej.

§ 16. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Karlinie, w Referacie Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami.

**REGULAMIN TARGOWISKA OKRESOWEGO PRZY UL. PARKOWEJ (PARKING PRZED  
CMENTARZEM KOMUNALNYM W KARLINIE).**

§ 1. Targowiskiem w rozumieniu niniejszego regulaminu, jest teren przy ul. Parkowej – parking przed cmentarzem komunalnym (część działki nr 142/8), przeznaczony do handlu ze straganów, stoisk, przyczep, pojazdów samochodowych, koszy, z ręki itp., zwanym dalej „Targowiskiem”.

§ 2. Targowisko jest prowadzone i zarządzane w imieniu Gminy przez podmiot wyłoniony w drodze odpowiedniej procedury, zwany w dalszej części regulaminu „prowadzącym targowisko”.

§ 3. Targowisko czynne jest w okresie poprzedzającym i w czasie Świąta Zmarłych, tj. od dnia 25 października do 2 listopada roku kalendarzowego, w godzinach od 6:00 do 21:00.

§ 4. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, oferujący do sprzedaży wieńce, kwiaty i znicze.

§ 5. 1. Miejsca sprzedaży na targowisku wyznacza prowadzący targowisko.

2. Miejsca winny być wyznaczone w sposób gwarantujący ruch komunikacyjny oraz dostępność do wszystkich stoisk.

§ 6. 1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku obowiązane są do przestrzegania regulaminu oraz przepisów porządkowych, przeciwpożarowych i sanitarnych.

2. Oznaczenia stoisk (straganów) nazwą lub imieniem i nazwiskiem, pod którą jest wykonywana działalność gospodarcza.

3. Uwidocznienia na towarach oferowanych do sprzedaży informacji cenowej w odniesieniu do jednostki miary.

4. Sprzedawcy mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości w miejscu, w którym prowadzona jest sprzedaż.

5. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlowe powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte we własnym zakresie przez sprzedawcę.

§ 7. 1. Osoby prowadzące sprzedaż na terenie targowiska obowiązane są do uiszczania opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży (opłata dzienna) wg stawek ustalonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Karlinie.

2. Opłatę targową w obowiązujących wysokościach pobiera inkasent wyznaczony w uchwale Rady Miejskiej w Karlinie.

3. Dowód uiszczenia dziennej opłaty targowej (kwit) handlujący obowiązany jest posiadać do chwili opuszczenia placu targowego i okazywać go na żądanie prowadzącego targowisko lub organów kontrolnych.

4. Niedopuszczalne jest odstępowanie pokwitowania opłaty osobom trzecim.

§ 8. 1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku obowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu, warunków określonych w przepisach dotyczących ochrony środowiska oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień Regulaminu i ich egzekwowaniu prowadzący targowisko ma prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb publicznych, policyjno-porządkowych, w tym Straży Miejskiej.

§ 9. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Karlinie, w Referacie Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami.