

**Uchwała Nr XVII/157/11
Rady Miejskiej w Karlinie
z dnia 30 grudnia 2011 roku**

**w sprawie przyjęcia Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Karolino
na rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (DZ. U. Nr 179 poz.1485 ze zmianami) Rada Miejska w Karlinie uchwala co następuje:

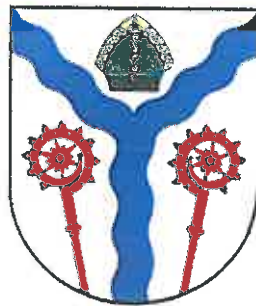
- §1. Przyjmuje się Miejsko-Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Karolino na rok 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Gwóźdź

Załącznik do uchwały Nr XVII/157/11
Rady Miejskiej w Karlinsku
z dnia 30 grudnia 2011r.



**Gminny Program Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Przeciwdziałania Narkomani
na rok 2012**

WSTĘP

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań następuje poprzez uchwalany corocznie Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2012 jest kontynuacją zadań realizowanych przez Gminę Karlino od wielu lat. Wytycza on główne kierunki działań, określa zamierzone cele oraz stanowi wykaz działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2012 roku.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Narodowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 oraz Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2011 – 2016, których podstawowym celem jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie problemów alkoholowych już istniejących oraz ograniczenie używania narkotyków i związanych z tym problemów społecznych i zdrowotnych.

Realizacja zadań wymienionych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2012 koncentruje się wokół profilaktyki prozdrowotnej, edukacyjno-informacyjnej, wychowawczej oraz szeregu działań pomocowych dla osób uzależnionych, współuzależnionych członków rodzin, a w szczególności ofiar przemocy domowej.

Przy konstruowaniu Programu na 2012 rok uwzględniono doświadczenia z lat ubiegłych, z których wynika, że oprócz konkretnych działań nakierowanych na pomoc dorosłym osobom z problemem alkoholowym, należy dużo uwagi poświęcić na profilaktykę skierowaną do najmłodszej grupy odbiorców tj. dzieci i młodzieży jako grupy najbardziej narażonej na ryzyko wynikające ze spożywania alkoholu. Dlatego też w programie ujęto

dużo działań związanych z zapewnieniem właściwej organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży wraz ze wskazaniem właściwych wzorców zachowań.

I. Źródło finansowania Programu

Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani stanowią dochody gminy z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18² ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

II. Podmioty współpracujące przy realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomani:

1. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Karliński Ośrodek Kultury
4. Zakład Oświaty
5. Dyrektorzy Szkół Podstawowych i Gimnazjum
6. Komisariat Policji
7. Straż Miejska
8. Uczniowski Klub Sportowy
9. Referat Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki
10. Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkoholizmu
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
12. Zespół Interdyscyplinarny
13. Kuratorzy społeczni i zawodowi
14. Prokuratura
15. Organizacje pozarządowe i kościelne.

III. Cele szczegółowe i zadania Programu

1. Cele strategiczne programu:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszenie skali problemów aktualnie występujących.
3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomani oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Cele operacyjne programu:

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych.
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców gminy oraz instytucji w sytuacjach związanych ze spożywaniem alkoholu.
3. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności do terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Zakres zadań programu

Do podstawowych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomani na rok 2011 w szczególności należy:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych członków rodzin.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

IV. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani

Zadanie 1.

Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

1. Realizacja programów *after care* – tzn. po podstawowym programie terapii, nie będących świadczeniami zdrowotnymi:
 - programy Al. – Anon,
 - prowadzenie treningów umiejętności służących dalszemu zdrowieniu i rehabilitacji społecznej i rodzinnej.
2. Współpraca z podmiotami tworzącymi system pomocy ofiarom przemocy domowej w ramach ogólnopolskiego Pogotowia Dla Ofiar Przemocy Domowej „Niebieska Karta”.
3. Realizacja zadań pomocy ludziom uzależnionym po przebytych podstawowym programie terapii – programy wspierające, motywujące i podtrzymujące abstynencję.
4. Realizacja programów profilaktyczno – edukacyjnych dla osób mających problemy w związku z używaniem środków psychoaktywnych (problemy wychowawcze, rodzinne, szkolne) a nie będących osobami uzależnionymi.
5. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
6. Pomoc terapeutyczna dla osób współuzależnionych i zagrożonych przemocą

Zadanie 2.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Pomoc ofiarom przemocy w rodzinie poprzez:

1. Dofinansowanie działań i programów związanych z opieką psychologiczną i prawną dla rodzin dotkniętych problemem przemocy realizowanych przez inne podmioty, kościoł i inne związki wyznaniowe, instytucje, organizacje pozarządowe i stowarzyszenia.
2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy poprzez współpracę z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Policją, służbą zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.
3. Opracowanie materiałów informacyjnych o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej.
4. Dofinansowanie działalności świetlic środowiskowych zapewniających dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, bezpiecznych warunków do zabawy, nauki i rozwoju.
5. Dofinansowanie obozów, rajdów, koloni.
6. Dofinansowanie innych alternatywnych form spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży w ramach minimalizowania krzywd fizycznych i psychicznych jakich doznają w domach rodzinnych

Zadanie 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej pośrednio i bezpośrednio do dzieci i młodzieży:

1. Realizowanie na terenie szkół i świetlic programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne.
2. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, którego celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do go do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.
3. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (kluby dyskusyjne, gazetki, konkursy).
4. Promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia.
5. Organizacja i finansowanie imprez dla młodzieży jako promocja zabawy bez środków psychoaktywnych (koncerty, zawody sportowe itp.).
6. Dofinansowanie psychoprofilaktycznych programów połączonych z aktywnością sportową realizowanych w godzinach popołudniowych w szkołach i świetlicach szkolnych.
7. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności do napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.
8. Zakup profesjonalnych programów profilaktycznych, zakup prenumeraty pism, periodyków oraz literatury fachowej.
9. Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych obozów dla dzieci i młodzieży.

Zadanie 4

Wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez;

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zadanie 5

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. Koordynacja działań dotyczących przestrzegania przepisów określonych w art.13 i 15 ustawy we współpracy z Policją.

V. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja jest ciałem inicjującym, opiniującym i nadzorującym wykonanie Miejskiego Programu Profilaktycznego.

Zadania Komisji:

1. Opiniowanie decyzji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu, w zakresie zgodności z obowiązującymi uchwałami rady miejskiej w zakresie usytuowania punktu handlowego i ich ilości.
2. Przeprowadzanie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży alkoholu w placówkach handlowych.
3. Podejmowanie działań zmierzających do poddawania leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu - postępowanie wnioskowe.
4. Kierowanie osób uzależnionych na badanie psychologiczne prowadzone przez biegłego psychologa i biegłego psychiatrę, celem wydania opinii co do faktycznego wystąpienia uzależnienia.
5. Przygotowanie wniosków do sądu o zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu osób odmawiających dobrowolnego podjęcia leczenia.
6. Przeprowadzanie rozmów motywacyjno - interwencyjnych z osobami, u których występuje problem uzależnienia alkoholowego.
7. Organizacja programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu.
8. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowywanie szkoleń, udziału w naradach, konferencjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji z zakresu rpa.
9. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień od alkoholu, pomocy psychospołecznej i prawnej.
10. Wypracowanie standardów i zasad dla realizowania programów profilaktycznych.
11. Wprowadzanie nowych programów profilaktycznych, opracowań autorskich i pilotażowych, zakup i prenumerata pism, periodyków oraz literatury fachowej.

Zadanie Przewodniczącego Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani oraz preliminarza finansowego celem realizacji zadań określonych w tym programie.
2. Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi w sektorze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień alkoholowych.
3. Udział w konferencjach, posiedzeniach, naradach i szkoleniach organizowanych przez Konsultanta Regionalnego ds. Lecznictwa Odwykowego Województwa Zachodniopomorskiego lub przez Pełnomocnika Wojewody Zachodniopomorskiego oraz przez Fundację ETOH – Ośrodek Edukacji Profilaktyki Rehabilitacji w Koszalinie.
4. Diagnostowanie problemów i rozpoznawanie rynku uzależnień i problemów alkoholowych.

Zasady wynagradzania członków Miejsko - Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlinie.

1. Ustala się wynagrodzenie (brutto) za udział w posiedzeniu Komisji oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlujących alkoholem oraz za przeprowadzenie zajęć w „Grupie Wsparcia” w następujących wysokościach:
 - 1) dla przewodniczącego komisji - 13% minimalnego wynagrodzenia na rok 2012
 - 2) dla członków komisji - 9% minimalnego wynagrodzenia na rok 2012
 - 3) dla protokolanta - 7% minimalnego wynagrodzenia na rok 2012
2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji (średnio 1 raz w miesiącu) oraz za przeprowadzoną kontrolę placówek handlowych (raz na kwartał),- przysługuje za posiedzenie i kontrolę przeprowadzone poza godzinami pracy.
3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu wypłacane jest na podstawie listy obecności, podpisanej przez przewodniczącego komisji.
4. Wynagrodzenie za przeprowadzoną kontrolę wypłacane jest na podstawie protokołu pokontrolnego, podpisanego przez osoby uczestnicząc w kontroli.
5. Wynagrodzenie za stały dyżur w Fili Punktu Konsultacyjnego w wysokości 76zł. wypłacane jest na podstawie sprawozdania sporządzonego przez prowadzącego dyżur.
6. Dyżur pełniony jest 3 razy w miesiącu w terminach ustalonych w harmonogramie dyżurów.
7. Członkowi Komisji delegowanemu na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego odbywające się poza godzinami jego pracy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 76zł.
8. Ustala się wynagrodzenie za sporządzenie 1 szt. wywiadu środowiskowego w kwocie 84zł.
9. Członkom Komisji delegowanym w podróż służbową, bądź wykonującym pracę wynikającą z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi lub z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani przysługują niezależnie od wynagrodzenia określonego w pkt 1 i 2, diety oraz zwrot kosztów przejazdu i noclegów na zasadach ustalonych dla pracowników z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

**Preliminarz kosztów związanych z przeprowadzeniem programu profilaktyki
i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2012**

Dział 851 – ochrona zdrowia

Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi

L.p.	Paragraf	Grupa wydatków	Kwota	Kwota w paragrafie
1.	248	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury:		21.300
		Działalność świetlic w KOK i wiejskich, w okresie ferii:		
		- zimowych	4.000	
		- letnich	7.000	
		Imprezy okazjonalne dla dzieci:		
		Dzień Dziecka	5.000	
		Spotkanie z Mikołajem (w świetlicach wiejskich).	5.000	
		Program edukacyjny - badanie trzeźwości kierowców pn. "Mandarynka czy cytrynka".	300	
3.	258	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczonych do sektora finansów publicznych: Dotacja dla Stowarzyszenia SOS Wioski Dziecięce w Polsce z przeznaczeniem na dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży w gminnych świetlicach środowiskowych, które prócz działalności edukacyjno-wychowawczej będą realizowały zajęcia i programy socjoterapeutyczne	50.000	50.000
	303	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	600	600
4.				
5.	411	Składki na ubezpieczenia społeczne.	1.890	1.890
6.	412	Składki na Fundusz Pracy.	304	304
7.	417	Wynagrodzenia bezosobowe:		
		Posiedzenia komisji. (14 posiedzeń)	13.642	

		Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych 4 x roku	912	42.536
		Wynagrodzenie terapeuty – zajęcia w filii PK (12x 660)	7.920	
		Dyżury w Punkcie Konsultacyjnym – 37 tyg. X 1 os. x 76 zł)	2.812	
		Cykl profesjonalnych programów dla osób uzależnionych (4 ośmiogodzinne programy) prowadzone przez specjalistę terapii uzależnień – pracownika Wojewódzkiej Przychodni	2.200	
		Wywiady środowiskowe	2.082	
		Wynagrodzenie dla członka Komisji będącego członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego za udział w posiedzeniu poza godzinami jego pracy	608	
		Wynagrodzenie Koordynatora (12 x 1.030)	12.360	
8.	421	Zakup materiałów i wyposażenia:		5.800
		Fundusz gospodarczy komisji – zakupy bieżące	300	
		Zakup materiałów informacyjnych i wydawnictw, w tym specjalistycznych broszur plakatów i ulotek dotyczących problemów alkoholowych, przemocy itp.	900	
		Zakup paczek świątecznych na spotkanie choinkowe organizowane przez MGOPS Karlino dla dzieci z rodzin o niskich dochodach, w tym dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	4.000	
		Zakup art. biurowych na potrzeby Punktu Konsultacyjnego (tablica informacyjna, bloki flamastry itp.)	500	
		Zakup drobnych usług	100	
		Inne niż wymienione		
9.	430	Zakup usług pozostałych:		
		Leczenie: opieka poszpitalna uzależnionych (2 osoby x 150zł x 3 zjazdy)	900	
		Zakład Oświaty organizacja wspólnie z Referatem Sportu Kultury Fizycznej i Turystyki : - letniego obozu lub kolonii terapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo, dotkniętych bądź zagrożonych problemem alkoholowym	15.000	
		Zakup programów profilaktycznych i szkoleń	4.000	

				40.570
		Badanie przez biegłego osób kierowanych na leczenie (20os.x 384zł).	7.680	
		Opłaty i koszty sądowe.	850	
		Zakup usług medycznych - realizacja zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie	4.140	
		Inne nie wymienione	8.000	
10.	441	Podróże służbowe krajowe.	1.000	1.000
11.	470	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej: ----- Szkolenia, w tym szkolenia członków komisji.	2.500	2.500
12.	475	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programy i licencje.		
		Razem	166.500	166.500

**Preliminarz kosztów związanych z przeprowadzeniem programu
Przeciwdziałania narkomanii na rok 2012**

**Dział 851
Rozdział 851153**

L.p.	Para- graf	Grupa wydatków	Kwota	Kwota w §
1.	248	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury: - Organizacja programu profilaktycznego (np. w formie spektaklu, koncertu muzycznego) z zakresu przeciwdziałania narkomanii.	2.500	2.500
2.	430	Zakup usług pozostałych Zakład Oświaty – organizacja na terenie gminnych szkół: 1) dla dzieci i młodzieży - profesjonalnych programów edukacyjno-oświatowych z zakresu przeciwdziałania narkomanii, 2) dla nauczycieli, rodziców, służb medycznych szkół oraz innych osób zajmujących się problemem narkomanii – specjalistycznych szkoleń np. <ul style="list-style-type: none"> ▪ jak wcześnie rozpoznać uzależnienie dzieci i młodzieży od środków odurzających, ▪ wiedza o narkotykach wziewnych, objawy używania i sposobach tworzenia interwencji kryzysowej”. 	1.500 1.500	3.000
3	470	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej: ----- Szkolenia, w tym szkolenie członków komisji	-----	-----
		<u>Razem</u>	5,500	5.500