

**UCHWAŁA NR XLI/380/2022
RADY GMINY KOŁOBRZEG**

z dnia 14 czerwca 2022 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Kołobrzeg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 559 z późn. zm. ¹⁾) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021r., poz. 1915 z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kołobrzeg, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

§ 3. Traci moc Uchwała nr X/95/2019 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 27 września 2019r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów w Gminie Kołobrzeg (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 12 listopada 2019r. poz. 5772).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Julian Nowicki

¹⁾ zmiana tekstu jednolitego Dz. U. z 2022r., poz. 583, poz. 1005

²⁾ zmiana tekstu jednolitego Dz. U. z 2022r., poz. 583

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych w Gminie Kołobrzeg**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kołobrzeg, zwany dalej „Regulaminem” określa tryb, zasady i formy udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

§ 2.

Ilekróć w dalszych przepisach regulaminu mowa jest o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991r, o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1915 z późn. zm.);
- 2) **uczniu** - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy;
- 3) **szkole** – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy;
- 4) **ośrodku** - należy rozumieć przez to ośrodki publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy;
- 5) **kolegium** - należy przez to rozumieć publiczne lub niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy;
- 6) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do którego uczęszcza uczeń;
- 7) **wnioskodawcy** – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 2 ustawy.

Rozdział II

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3.

1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6, ust. 2, pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych. Stypendium szkolne nie może być miesięcznie niższe niż 80% kwoty i nie może przekraczać 200% kwoty wskazanej wyżej.
2. Wysokość stypendium szkolnego zależy jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej:
 - **I grupa:** dochody miesięczne na członka rodziny poniżej 80% kwoty aktualnej wysokości kryterium dochodowego na osobę w rodzinie,
 - **II grupa:** dochody miesięczne na członka rodziny w przedziale 80% do 100% aktualnej wysokości kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Rozdział III

Zasady ustalania dochodów na osobę w gospodarstwie domowym

§ 4.

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne będącego mieszkańcem gminy Kołobrzeg nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8, ust. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
2. miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1 jest ustalana na zasadach określonych w art. 90d ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty:

Rozdział IV

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 5

1. Formą stypendium szkolnego jest:
 - 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, lektur, tornistra, plecaka, komputera, tabletu, laptopa, oprogramowania, komputerowych programów edukacyjnych, drukarki, instrumentów muzycznych, stroju galowego wymaganego przez szkołę, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, obuwia sportowego, odzieży, obuwia i przyrządów niezbędnych do odbycia praktyk szkolnych zawodowych, biurka, krzesła do biurka oraz innych uznanych przez organ, do którego składany jest wniosek.

3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do uczniów szkół ponadpodstawowych, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych;

4) świadczenie pieniężne, jeżeli organ uzna, iż udzielenie stypendium w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych, także w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt.3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1-3 nie jest celowe.

2. Przepis § 5 ust.1 pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio do wychowanków ośrodków rewalidacyjno– wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 5, ust. 1, pkt. 1 realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 5, ust. 1, pkt. 2 realizowana jest poprzez dokonanie zwrotu uzasadnionych kosztów poniesionych w związku z dokonanym zakupem, na podstawie dowodów potwierdzających dokonanie zakupów, a w szczególności faktur lub rachunków uproszczonych przedstawionych przez świadczeniobiorców. Refundacji podlegają wydatki poniesione w okresie od 1 lipca danego roku szkolnego do 30 czerwca roku następnego.

6. Formą zwrotu kosztów jest wypłata gotówkowa w oddziale banku lub przelew na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6.

1. Stypendium szkolne przyznaje Organ w formie decyzji administracyjnej na wniosek:

1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;

2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b, ust. 3, pkt. 2 ustawy o systemie oświaty;

3) z urzędu.

2. Warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne jest:

1) Złożenie wniosku.

2) Złożenie zaświadczeń o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego datę złożenia wniosku, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedłożenie zaświadczenia albo oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy.

4. Wniosek podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

§ 7.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się na podstawie art. 90n ust. 6, 7 ustawy.

2. Okres przyznania stypendium szkolnego oraz forma stypendium szkolnego jest określona przyznawana na podstawie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 poz. 1915) art. 90d ust. 6, 9-13 ustawy.

3. Stypendium szkolne w przypadku uczniów kończących 24 rok życia w okresach wymienionych w ust. 2 jest przyznawane na okres do dnia ukończenia 24 roku życia włącznie. Rata za miesiąc, w którym świadczeniobiorca kończy 24 rok życia jest obliczana i wypłacana proporcjonalnie za okres do dnia ukończenia przez świadczeniobiorcę 24 roku życia.

4. Uczniowi może być przyznana jednocześnie pomoc materialna o charakterze socjalnym jak i motywacyjnym.

5. Do świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym należą:

- stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe,
- stypendium Prezesa Rady Ministrów,
- stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
- stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Rozdział VI

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny zostaje przyznany na wniosek:
 - 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b, ust. 3, pkt.2 ustawy.
 - 3) z urzędu.
3. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest:
 - 1) złożenie wniosku.
 - 2) złożenie dokumentów uwierzytelniających okoliczności opisane we wniosku (np. zaświadczenie z policji, zaświadczenie lekarskie, itp.),
 - 3) złożenie zaświadczeń lub oświadczeń o wysokości dochodów za miesiąc poprzedzający datę złożenia wniosku, a w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów złożenie zaświadczenia albo oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3, pkt. 3 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
5. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
6. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6, ust. 2, pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, tzn. zasiłku rodzinnego na dziecko powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.
7. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.
8. Wniosek podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

Rozdział VII

Obowiązki świadczeniobiorców stypendium szkolnego

§ 9.

1. Świadczeniobiorcy otrzymujący stypendium szkolne obowiązani są niezwłocznie powiadomić organ o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Świadczeniobiorcy otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani do niezwłocznego powiadomienia organu o trwałych zmianach, które zachodzą w składzie rodziny, jej dochodach lub toku nauki ucznia, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.
3. Przepis § 9, ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b, ust. 3, pkt.2 ustawy o systemie oświaty w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o zaistnieniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Świadczeniobiorcy obowiązani są do przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie zakupów, a w szczególności faktur, rachunków oraz innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki w następujących terminach:
 - **do 5-go dnia bieżącego miesiąca** - gdy stypendium szkolne wypłacane jest gotówkowo w oddziale banku,
 - **do 10-go bieżącego miesiąca** - gdy stypendium szkolne przelewane jest bezpośrednio na rachunek osobisty świadczeniobiorcy.
5. Niedopełnienie obowiązków wynikających z § 9, ust. 4 jest podstawą do wygaszenia decyzji przyznającej stypendium szkolne.

§ 10.

1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli:
 - 1) nie realizuje obowiązku szkolnego,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
2. Uczeń otrzymujący stypendium szkolne lub w przypadku ucznia niepełnoletniego, jego rodzice lub prawni opiekunowie i dyrektor szkoły są zobowiązani zawiadomić w terminie 7 dni organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

UZASADNIENIE

Regulamin udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym na terenie Gminy Kołobrzeg jest źródłem prawa powszechnie obowiązującego na terenie gminy.

Wprowadzenie zmian jest podyktowane wprowadzeniem uproszczonej jego wersji, celem większej czytelności i przejrzystości dla wnioskodawców pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kołobrzeg.